

Утверждено
Методическим советом
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа
№ 2»
Протокол № 89 от «30»11. 2021г.
_____ Ю.В.Андреева

Утверждено приказом по школе
«1»12. 2021г. № 104/3
Директор школы: Н. В. Андриянова

ПОЛОЖЕНИЕ
«Об организации и проведении промежуточной и итоговой
аттестации воспитанников
объединений дополнительного образования МБОУ СОШ № 2»

I. Общие положения

- 1.1. Данное положение устанавливает порядок и формы проведения, систему оценки, оформление результатов промежуточной и итоговой аттестации воспитанников объединений дополнительного образования в соответствии с требованиями образовательных программ дополнительного образования к оценке их знаний, умений и навыков.
- 1.2. Промежуточная и итоговая аттестация строятся на принципах научности, учета индивидуальных и возрастных особенностей воспитанников в соответствии со спецификой деятельности объединений и периода обучения; необходимости, обязательности и открытости проведения.
- 1.3. Промежуточная аттестация – это оценка качества обученности воспитанников по образовательной программе по итогам I и II полугодия.
- 1.4. Итоговая аттестация – это оценка качества обученности воспитанников по завершению обучения по дополнительной образовательной программе.

II. Цель и задачи промежуточной и итоговой аттестации воспитанников

- 2.1. Цель промежуточной и итоговой аттестации:
определение качества обученности воспитанников по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам.
- 2.2. Задачи промежуточной и итоговой аттестации:
 - определение уровня теоретической подготовки воспитанников по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе;
 - выявление степени сформированности практических умений и навыков воспитанников;
 - соотнесение прогнозируемых и реальных результатов качества обученности воспитанников по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам;
 - выявление проблем в реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ;
 - внесение необходимых корректив в методику обучения по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам.

III. Формы проведения промежуточной и итоговой аттестации

В зависимости от вида аттестации формы проведения могут быть следующие:

- для промежуточной аттестации: зачет, выставка, соревнование, олимпиада, контрольное занятие, защита докладов (дипломных), зачетный поход, тестирование, конференция, конкурс, контрольная работа, собеседование, класс-концерт;
- для итоговой аттестации: контрольная работа, собеседование, защита творческих работ и проектов.

IV. Порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации воспитанников

- 4.1. Приказом директора школы назначается дата проведения промежуточной и итоговой аттестации.
- 4.2. Не менее чем за две недели до проведения промежуточной аттестации и не менее чем за месяц до проведения итоговой аттестации воспитанников директор школы утверждает график проведения аттестации, представленный заместителем директора по ВР.
- 4.3. Формы и содержание промежуточной и итоговой аттестации определяются педагогом на основании содержания дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, рассматриваются на заседании методического объединения.
- 4.4. Педагог представляет методическому объединению на рассмотрение аттестационные материалы не менее чем за месяц до начала аттестации. Утверждаются аттестационные материалы методическим советом не менее чем за две недели до начала её проведения.
- 4.5. Для проведения промежуточной и итоговой аттестации воспитанников приказом директора школы утверждается комиссия (не менее 3 человек), в состав которой входят представители администрации школы, эксперты (педагоги дополнительного образования). Председателем комиссии является директор школы.
- 4.6. Промежуточная аттестация проводится педагогом в присутствии комиссии согласно утверждённому графику проведения аттестации.
- 4.7. Для обучающихся, не прошедших аттестацию по графику, назначается 1 дополнительный день приказом директора. Результаты заносятся в протокол и подписываются членами аттестационной комиссии.
- 4.8. В год окончания реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программы промежуточная аттестация проводится только по итогам I полугодия.
- 4.9. Итоговая аттестация воспитанников проводится по завершении реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ согласно утверждённому графику проведения аттестации.
- 4.10. Во время проведения промежуточной и итоговой аттестации могут присутствовать родители (законные представители).

V. Оценка, оформление и анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации

- 5.1. Для определения качества обученности воспитанников по образовательным программам используется уровневая оценка.
- 5.2. Критерии оценки уровня обученности воспитанников
Низкий уровень: Воспроизведение и запоминание (показывать, называть, давать определения, формулировать правила).

Средний уровень: Применение знаний в знакомой ситуации. Выполнение действий с четко обозначенными правилами, применение знаний на основе обобщенного алгоритма (измерять, объяснять, сравнивать, соблюдать правила)

Высокий уровень: Применение знаний в нестандартной ситуации. Творческое применение полученных знаний на практике в незнакомой ситуации (анализировать информацию, находить оригинальные подходы к решению проблемных ситуаций, самостоятельно экспериментировать, исследовать, применять ранее усвоенный материал).

5.3. На итоговой аттестации учитываются достижения обучающихся в течение реализации образовательной программы

5.4. Результатом промежуточной и итоговой аттестации являются уровни обученности воспитанников, которые фиксируются в «Протоколе итоговой (промежуточной) аттестации воспитанников» и заносятся в журнал учета работы объединения, а также фиксируются в Портфолио личностных достижений обучающегося.

5.5. В течение трех дней по окончании аттестации её результаты доводятся до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей).

5.6. Воспитанникам и их родителям, в случае несогласия с оценкой результатов аттестации, предоставляется право в трехдневный срок после ознакомления с результатами подать апелляцию директору школы.

5.7. По результатам итоговой аттестации воспитанникам выдаются сертификаты об усвоении соответствующей дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы. Данный сертификат не является документом государственного образца, хранится в Портфолио обучающегося.

ПРОТОКОЛ

итоговой аттестации воспитанников дополнительного образования
_____ учебного года

Объединение _____

Руководитель объединения _____

(Ф.И.О.)

Группа № _____

Дата проведения _____

Члены аттестационной комиссии:

Год

обучения _____

Формы аттестации _____

Результаты итоговой аттестации воспитанников

№ п/п	Ф.И. воспитанника	Уровень теоретических достижений	Уровень практических достижений	Достижения воспитанников	Итоговый результат
1					
2					

Закончили обучение (по результатам итоговой аттестации)
по _____ программе _____ воспитанников.

Руководитель объединения _____

(Ф.И.О. педагога, подпись)

Председатель: _____

Члены аттестационной комиссии:

ПРОТОКОЛ
промежуточной аттестации воспитанников
за _____ полугодие _____ учебного года

Объединение _____
Руководитель объединения _____

(Ф.И.О.)

Группа № _____

Дата проведения _____

Члены аттестационной комиссии:

_____ Год

обучения _____

Формы аттестации _____

Результаты промежуточной аттестации воспитанников

№ п/п	Ф.И. воспитанника	Уровень теоретических достижений	Уровень практических достижений	Достижения воспитанников	Итоговый результат
3.					
4.					

По результатам промежуточной аттестации _____ воспитанников
переведены на следующий год обучения.

Руководитель объединения _____
(Ф.И.О. педагога, подпись)

Председатель: _____

Члены аттестационной комиссии: