

<p><b>Принято</b> Педагогическим советом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» Протокол №171 от «29» января 2018г.</p>	<p><b>Принято</b> Советом учащихся Протокол №1 от «29» января 2018г.</p>	<p>Утверждено приказом по школе «29» января 2018г., № 7/3 Директор школы:  _____ Н.В. Андриянова</p>
--	--	--

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **«Положение о «Круглых столах» в 8-9 классах и Переговорной площадке в 10-11-х классах»**

**г. Шарыпово, 2018г.**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о «круглых столах» и переговорных площадках (далее Положение) разработано в целях обеспечения системы педагогической, информационной и организационной поддержки обучающихся школы.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом школы, должностными обязанностями и другими локальными (внутренними) актами.

1.3. Действия настоящего Положения распространяется на участников образовательных отношений школы (обучающихся, учителей-предметников, классных руководителей, родителей (или лиц их заменяющих)).

1.4. Круглые столы в 8-9-х классах и переговорные площадки организуются в целях достижения взаимодействия всех субъектов образовательных отношений: учителей, родителей и обучающихся 8 – 11 классов.

## **2. Условия проведения «круглых столов» и переговорных площадок.**

2.1. Обязательное присутствие всех участников образовательных отношений: обучающиеся, родители (законные представители, не обязательно все), классные руководители, педагоги, работающие в этих классах, представители администрации школы.

2.2. Проводятся для того чтобы спланировать деятельность обучающихся на ближайший период времени (четверть, полугодие, год). В процессе обсуждения учебных и внеучебных достижений всеми субъектами образовательных отношений вырабатываются общие представления о необходимости улучшения результатов и намечаются пути преодоления возможных проблем, выстраивается дальнейшая образовательная траектория.

2.3. При проведении переговорной площадки у обучающихся обязательно должна быть индивидуальная образовательная программа (ИОП) и зачётки – 10-11-е классы, тетрадь личных достижений и зачётные листы в 8-9-х классах.

## **3. Порядок проведения «круглых столов» и переговорных площадок.**

3.1. Переговорные площадки организуются как места обсуждения:

- результатов зачётной недели по предметам углублённого изучения в 10-11 классах;
- по результатам зачётов в 8-9-х классах;
- а также результатов учебных и внеучебных достижений, итогов учебных периодов;
- подготовка к итоговой аттестации;
- о предстоящем выборе путей дальнейшего образования по окончании обучения (9, 11-е классы);
- в начале 10 класса для создания индивидуальной образовательной программы (далее ИОП);
- в 10 - 11 классах для корректировки ИОП.

3.2. Целевое назначение каждой из этих площадок будет зависеть от реализации (или не реализации) целей предыдущего этапа (или этапов) и постановки целей этапа (или опять же этапов) грядущего.

3.3. На круглых столах и переговорных площадках происходит постановка образовательных планов, их обсуждение с точки зрения реалистичности, как в плане ресурсов учащегося, так и ресурсов школы, обговариваются предполагаемые результаты, критерии их оценки, действия сторон по реализации образовательных целей ученика.

#### **4. Технология проведения «круглых столов» и переговорных площадок.**

##### **4.1. Стороны и участники переговоров:**

В переговорном процессе участвуют 2 стороны:

1 сторона - «учащийся»

2 сторона – «школа»

Со стороны учащегося могут быть привлечены следующие участники переговоров:

- родители (лица их заменяющие);

- родственники;

- значимые взрослые (учителя, классные руководители, психолог, социальный педагог, одноклассники).

Со стороны школы могут быть привлечены следующие участники:

- завучи по УВР, ВР;

- специалисты школы (социальный педагог, психолог).

Кроме того, по приглашению сторон, в переговорах могут участвовать наблюдатели, посредники.

##### **4.2. Обустройство переговорной площадки:**

Переговоры проходят на территории школы. О времени, месте и продолжительности переговоров стороны договариваются заранее. Для переговоров отводится помещение, имеющее «круглый стол». Ответственность за подготовку помещения лежит на стороне школы.

##### **4.3. Подготовка сторон и участников переговоров:**

При подготовке к переговорам каждая из сторон должна

- подготовиться к изложению своих интересов и целей;

- подготовить документы, на основании которых возможна будет аргументация своей позиции.

##### **4.4. Позиции участников переговорного процесса**

- школе интересно работать с учеником, у которого выражен предметный (профессиональный) интерес и способности, который может и готов этот интерес и способности продемонстрировать;

- школа может дать высокий уровень знаний, достаточный для продолжения образования, если тот уровень подготовки, на который ученик претендует, соотносится с его ресурсами и готовностью прилагать необходимые усилия; если ученик понимает, для чего ему это необходимо, и имеет жизненные планы.

**Алгоритм проведения «круглых столов» и «переговорных площадок» по  
обсуждению образовательных результатов обучающихся**

**Предназначение:**

1. Сформировать общие представления о необходимости улучшения образовательных результатов обучающихся у всех участников образовательных отношений.
2. Выявить возможные проблемы и пробелы в знаниях.
3. Намечить дальнейшую образовательную траекторию.

**Участники:**

Обучающиеся 8-11-х классов и их классные руководители, учителя, ведущие предметы, родители (законные представители) обучающихся

**План проведения мероприятия**

**1. Первый рефлексивный блок – 15 мин.**

- Отчёт об итогах предыдущего учебного периода (успеваемость, качество обученности, итоги зачётов и подготовки к ОГЭ, ЕГЭ) – кл.рук. – 5 мин..
- Определение предназначения круглого стола или переговорной площадки, исходя из проблем предыдущего учебного периода – кл.рук совместно со всеми субъектами образовательных отношений – 5 мин.
- рефлексия по пониманию задач «круглого стола», «переговорной площадки» – 3 мин.
- Установка на работу– 2 мин.

**2. Второй рефлексивный блок - Работа в группах – 60 минут**

*1 такт работы:* работа с тетрадью личных достижений и пробелов в знаниях обучающихся 8-9-х классов, а также ИОП в 10-11 классах -15 мин;

*2 такт работы:* определение выступающего от группы, представление своих достижений и проблем группе - 15 мин.

*3 такт работы:* выработка единых представлений группы о работе за предыдущий месяц, о путях преодоления возможных проблем -15 мин.

*4 такт работы:* оформление представлений на листе ватмана -15 мин.

**3. Выступления от групп- 25 мин.**

Во время выступления представителей от групп выделяется команда обучающихся (министр образования класса, председатель и его заместитель классного ученического совета), которые фиксируют выступления групп.

Классный руководитель фиксирует на доске основные тезисы, предложения каждой группы).

**4. Третий рефлексивный блок – 10 мин.**

Достигли или нет поставленных задач?

Выступление классного руководителя: подведение итогов, что изменилось за предыдущий период.

**5. Оформление плана мероприятий по классу для улучшения результатов-20 мин.**

Документ сдаётся министром образования класса в МО школы.

**Нормы поведения во время «круглых столов» и «переговорных площадок»  
по обсуждению образовательных результатов**

1. Внимательно выслушай говорящего.
2. Во время выступления оценивай не самого говорящего, а его деятельность.
3. Будь готов к критике своего выступления.
4. Реагируй спокойно на критику товарища или педагога.

Не согласившись с мнением выступающего, предлагай своё – аргументируя его.